

REPUBLICA MOLDOVA

Consiliul Raional Soroca

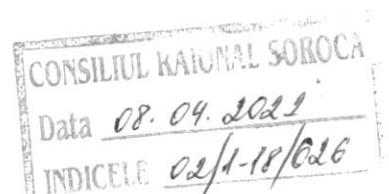
DOSAR nr. 01-22 310

Documente privind justificarea adoptării Deciziei Consiliului Raional

**„Cu privire la raportul de activitate al IP LT ”A.Pușkin” din or.Soroca pentru anul
2021”**

Data constituirii
Total file –
Termen de păstrare - permanent

or. Soroca





Stimate domnule Președinte,

Direcția Învățământ Soroca a Consiliului Raional, roagă să fie inclus proiectul deciziei în ordinea de zi a ședinței Consiliului Raional cu următoarea întrebare:

„Cu privire la raportul de activitate al IP LT ”A.Pușkin” din or.Soroca pentru anul 2021”

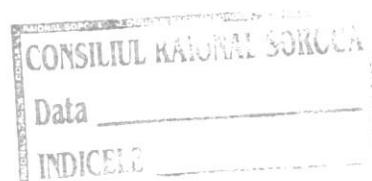
Cu respect,

Directorul IP LT ”A. Pușkin”

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sh".

Silvia Șilova

Dlui Veaceslav Rusnac,
Președinte al raionului Soroca





Proiect

**REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA**

DECIZIE

**„Cu privire la raportul de activitate al
IP LT”A.Pușkin” din or.Soroca pentru anul 2021-2022”**

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședință ordinară pe data de __ aprilie 2022, luând în dezbatere:
-Expunerea de motive din Nota informativă la proiectul de decizie „Cu privire la raportul de activitate al IP LT ”A. Pușkin” din or.Soroca pentru anul 2021” cu Nr. _____ din _____;

Având în vedere:

- Raportul de expertiza juridică al Serviciului de Asistență Juridică (nr. _____ din _____);
- În temeiul :
- art. 43 alin.(2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală;
- art.21 alin.(1), art. 141 alin 1) lit.b) al Codului Educației nr.152/2014;
- art. 33 alin. (1) al Legii nr.287/2017 contabilității și raportării financiare,
- Statutul Instituției Publice ”A.Pușkin”, înregistrat la Ministerul Justiției RM .664 din 27.12.2012 ,Consiliul Raional Soroca

DECIDE:

1. Se ia act de Raportul de activitate al IP LT ”A. Pușkin” din or.Soroca conform anexei nr.1 ;
2. Se aprobă situația finanțieră pentru anul 2021 conform anexei nr.2;
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale și totodată se comunică prin transmiterea copiilor:
 - Președintele Raionului Soroca;
 - Direcția Învățământ;
 - IP LT ”A.Pușkin”

Elaborat:

Directorul IP LT ”A. Pușkin”, Soroca



Silvia Șilova

Coordonat:

Președintele raionului Soroca



Veaceslav Rusnac

Vicepreședintele raionului Soroca



Svetlana Păunescu

Avizat:

Secretarul Consiliului Raional Soroca



Stela Zabrian

CONSILIUL RAIONAL SOROCA
Data 08.04.2022
INDICELE 02/1-18/626

Nota justificativă
la proiectul deciziei Consiliului Raional

1. Autorul

Proiectul de decizie,,Cu privire la raportul de activitate al IPLT,, A.Pușkin ”din or.Soroca pentru anul 2021” este elaborat de IPLT,, A.Pușkin ”din or.Soroca

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Prezentul proiect de decizie este elaborat în baza art.43 alin.(2) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală; art.21 alin(1),art.141 alin.1) lit.b) al Codului Educației nr.152/2014;art.33 alin.(1) al Legii nr.287/2017 contabilității și raportării financiare,Statutul Instituției Publice Liceul Teoretic „ A.Pușkin ”din or.Soroca, înregistrat la Ministerul Justiției RM nr.664 din 27.12.2012.

3.Scopul Proiectului :

Asigurarea transparenței în activitatea instituției de învățământ.

4.Argumentarea proiectului de decizie

Proiectul de decizie este elaborat în baza deciziei CR nr. 6/11 din 16 decembrie 2021” Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului Raional Soroca pentru anul 2022”

5.Fundamentarea economico-financiară

Proiectul de decizie nu necesită resurse financiare suplimentare.

5.Avizarea și consultarea publică a proiectului

În scopul respectării prevederilor Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative și Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional,proiectul și nota informativă sunt plasate pe pagina web oficială a CR Soroca <http://www.soroca.org.md/>

Directorul IP LT ”A. Pușkin”, Soroca



Silvia Șilova

la decizia CR nr ____ din _____

I. Prezentare generală.

Elemente de identificare a instituției:

Denumirea instituției: Instituția Publică Liceul Teoretic „A. Pușkin”.

Adresa: mun. Soroca, str. Independenței , nr 79

Tipul instituției: Liceu Teoretic

Forme de învățământ: ♦ primar ♦ gimnazial ♦ liceal

Limba de predare: Limba rusă.

Scurt istoric

Școala medie nr.2 cu predare în limba rusă a fost deschisă în 1944.

Statut de liceu a fost acordat în 1998 în baza ordinului ME nr. 907 din 01.09. 1998.

Din 01.01.2013 este înregistrat ca Instituție Publică Liceul Teoretic „Alexandr Pușkin” .

Clădirea Instituției Publice Liceul Teoretic „A.Pușkin ” este amplasată în zona de centru a or. Soroca pe strada Independenței 79. Liceul se adresează unei populații școlare situată în toate cartierele, deservind și pe cei ce locuiesc în satele raionului. Elevii se pot deplasa atât pe jos, cât și cu mijloace de transport.

Resurse umane.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor la clasă, a inspecțiilor de specialitate, a rezultatelor obținute cu elevii și a interesului manifestat pentru participarea la cursuri de perfecționare. Multe cadre didactice din școală sunt profesori mentorii și șefi ai comisiilor metodice la discipline. Elevii beneficiază de influențe educative și didactice de ultimă oră datorită profesorilor.

Managementul unității școlare: se desfășoară pe baza planului managerial și a planurilor operaționale, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație, Consiliului profesoral, Consiliului Elevilor și cel Părintesc.

Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare, fiecare comisie având un responsabil. Există comisii cu caracter permanent și comisii cu caracter temporar. Responsabilitățile comisiilor întocmesc planul managerial în baza căruia își desfășoară activitatea.

Personalul liceului:

Personal didactic auxiliar: 2

Personal nedidactic: 9

Personalul de conducere: 2

Personalul didactic:

➤ Nr. de cadre didactice: 27 (25 titulari și 2 cumulari)

➤ Nr. de cadre didactice cu grad superior – 2

➤ Nr. de cadre didactice cu grad didactic I – 6

➤ Nr. de cadre didactice cu grad didactic II – 14

➤ Nr. de cadre didactice fără grad didactic – 5

Populație școlară
Repartizarea elevilor pe niveluri de instruire

Anul	Nr. elevi la treapta primară	Nr. de clase la treapta primară	Nr. elevi la treapta gimnazială	Nr. de clase la treapta gimnazială	Nr. elevi la treapta liceală	Nr. de clase la treapta liceală	Total elevi	Total clase
2021-2022	112	4	154	6	21	2	287	12

II. Principii, scopuri, obiective

VIZIUNEA

Instituția Publică Liceul Teoretic "A. Pușkin" își propune de a fi un garant al calității și eficienței procesului educațional, prin formarea continuă a cadrelor didactice, prin crearea unui climat de muncă stimulativ, asigurarea calității în educație în concordanță cu cerințele pieței de muncă, prin promovarea spiritului democratic, a identității sociale și culturale, a toleranței și a diversității prin exersarea calității de cetățean capabil să participe activ la activitatea productivă, la viața de familie și la toate nivelurile vieții în comunitate.

MISIUNEA: dezvoltarea fiecărui elev la potențialul său maxim, colaborare și conlucrare dintre profesori și părinți, o școală integrată nevoilor sociale ale comunității, bazată pe o instruire centrată pe elev, la nivelul cerințelor naționale și europene, cu accentul pe dezvoltarea valorilor promovate de concepția educațională a școlii și a competențelor-cheie care îi permit să devină un cetățean implicat și responsabil în societatea bazată pe cunoaștere, un subiect activ al învățării pe tot parcursul vieții, promovând dialogul intercultural, spiritul de toleranță, nediscriminarea și incluziunea socială.

VALORI – CHEIE:

Calitate. Competență. Corectitudine. Creativitate. Integritate. Respect. Perseverență. Toleranță. Dezvoltare. Cooperare. Eficiență.

Obiectivele au derivat din rezultatul analizei SWOT:

1. Asigurarea calității proceselor de predare - învățare - evaluare în vederea dezvoltării armonioase a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora.
2. Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate.
3. Formarea continuă și dezvoltarea personalului didactic în vederea asigurării calității în educație.
4. Dezvoltarea bazei tehnico - materiale a liceului și consolidarea infrastructurii.
5. Dezvoltarea relațiilor comunitare în vederea accesării, derulării și valorificării proiectelor de interes comun.

Analiza SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Personal didactic calificat în proporție de 100 %. ✓ Relații eficiente profesor-elev, mai ales pentru clasele ce termină ciclul primar și integrarea cu ușurință a elevilor în ciclul secundar. ✓ Interes pentru formarea continuă. ✓ Existența standardelor de eficiență a învățării în învățământul preuniversitar. ✓ Existența stagiorilor de formare continuă și recalificare pentru toate categoriile de cadre didactice. ✓ Eficientizarea demersului didactic prin utilizarea în procesul de predare- învățare a TIC. ✓ Proces instructiv-educativ de calitate demonstrat prin rezultatele școlare bune, procent de promovabilitate la evaluările naționale. ✓ Activitatea de consiliere și orientare se desfășoară de un specialist – psihologul școlar. ✓ Încadrarea specialiștilor tineri. ✓ O bună implicare a elevilor în activitățile extrașcolare și extracurriculare la nivel de școală și comunitate. ✓ Consiliul elevilor activ și implicat în problematica școlii și comunității. ✓ Activități extrașcolare variate. ✓ Parteneriate cu reprezentanți ai comunității. ✓ Inaugurarea Centrului de resurse pentru educație inclusivă în instituție. ✓ Derularea unor proiecte de reparație a școlii din componenta raională. ✓ Materiale didactice moderne primite prin intermediul Proiectului ” Learning Hubs ✓ Finanțare per elev suficientă. ✓ Echipa managerială este preocupată de îmbunătățirea bazei materiale și a aspectului școlii. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cadre didactice cu cursuri de recalificare. ✓ Elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor. ✓ Situația dificilă a copiilor în familiile incomplete sau social vulnerabile (cu un părinte sau ambii plecați peste hotarele țării; din familii monoparentale sau cu mulți copii; orfani, cu tutelă; cu părinți pensionari sau cu dizabilități);. ✓ Slabe legături de parteneriat cu ONG.-uri; ✓ Posibilități reduse de atragere și obținere a unor resurse extrabugetare. ✓ Fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat permanent. ✓ Prezența în insuficientă măsură a unor surse de venituri proprii. ✓ Atragerea insuficientă de surse de finanțare extrabugetare.

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Siguranță fizică și protecție pentru elevi și personalul didactic și nedidactic, încadrare în norme igienico-sanitare corespunzătoare. ✓ Accesul cadrelor didactice la calculatoarele, imprimantele școlare. ✓ Dotarea unor cabinete de specialitate cu calculatoare performante, cu tablă interactivă, televizoare. ✓ Asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a școlii. 	
<p style="text-align: center;">Oportunități</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice. ✓ Existența site-urilor specializate în oferirea de materiale și soft-uri pentru cadrele didactice. ✓ Aplicarea în continuarea a prerogativelor școlii incluzive. ✓ Disponibilitatea multor părinți de a se implica în viața școlii, de a participa activ la activitățile educative, actul decizional, programe etc. ✓ Implicarea cadrelor didactice în programe de cooperare națională și internațională, în diverse proiecte educaționale. ✓ Menținerea unei stări de disciplină și securitate a elevilor. ✓ Facilitarea colaborării cu specialiști din domenii diverse pentru un învățământ de calitate. ✓ Utilizarea rațională a resurselor bugetare și a celor extrabugetare. ✓ Sprijinul primit din partea organelor administrației publice locale contribuie la modernizarea bazei materiale 	<p style="text-align: center;">Riscuri</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Criza de timp a părinților datorită actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor. ✓ Scăderea motivației și a interesului absolvenților față de profesia de pedagog. ✓ Criza de timp a părinților datorită actualei situații economice reduce participarea unor părinți la viața școlară, cu implicații în relațiile profesor-elev, profesor/învățător/diriginte, cât și în performanța școlară a elevilor. ✓ Scăderea populației de vârstă școlară. ✓ Nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a acestora în viața școlii. ✓ Implicarea insuficientă a factorilor educaționali externi în rezolvarea diferitor probleme ale liceului. ✓ -Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente. ✓ Conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor.

Situată privind rezultatele la învățătură la finele I sem. al anului de studii 2021 – 2022

Treapta școlară	Numărul elevilor la începutul anului școlar (10.09.21)	Numărul elevilor la sfîrșitului anului școlar (31.12.21)	Numărul elevilor ce reușesc la toate disciplinele	Treapta școlară	Nr. elevilor ce nu reușesc		% reușiței	% calității
					Total	Elevi amânați		
Total I - IV	112	105	105	Total I - IV	0	0	100 %	43, 42 %
Total V - IX	154	146	123	Total V - IX	19	4	84, 24 %	18, 49 %
Total X - XII	21	20	19	Total X - XII	1	0	95 %	45 %
Total I - XII	287	271	247	Total I - XII	20	4	91,14 %	35, 63%

Implementarea curriculumului pentru elevii cu Cerințe Educaționale Speciale pentru anii de studii 2021 -2022

Nr. total de elevi cu CES	Din ei			Din ei studiază în baza de Program Educațional Individual			Din ei studiază în baza curriculumului general			Din ei studiază în baza curriculumului modificat	
	Treapta primară	Treapta gimnazială	Treapta liceală	Treapta primară	Treapta gimnazială	Treapta liceală	Treapta primară	Treapta gimnazială	Treapta liceală	Treapta primară	Treapta gimnazială
13	6	7	0	6	6	0	0	1	0	6	6

Absenteismul pentru sem. I, 2021-2022

Perioada de referință	Procentul frecvenței				Nr. de absențe pe instituție				Din ele pe caz de boala
	Total pe instituție	Treapta primară	Treapta gimnazială	Treapta liceală	Total pe instituție	Nemotivate	Motivate		
2021-2022, I sem.	85,62 %	87, 62 %	84, 48 %	84, 77 %	16865	3174	13691		7003

Rezultatele tezelor semestriale sesiunea de iarnă anul școlar 2021-2022

Clasa 11 umanist

Obiectul	Pe listă	Au scris	Absenți	10	9	8	7	6	5	4	3	Reușita %	Nota medie	Calitate %
Istoria rom. și univ.	8	7	Stoian Maria	1	1	1	---	2	2	---	---	100 %	7,00	42,85 %
Limba engleză	8	7	Stoian Maria	1	1	---	2	2	1	---	---	100 %	7,14	28,57 %
Matematică	4	3	Stoian Maria	3	---	---	---	---	---	---	---	100 %	10	100 %
Geografia	4	4	-----	---	1	2	1	---	---	---	---	100 %	8,00	75,00 %

Clasa 12 umanist

Obiectul	Pe listă	Au scris	Absenți	10	9	8	7	6	5	4	3	Reușita %	Nota medie	Calitate %
Istoria rom. și univ.	12	12	---	---	2	2	5	2	1	--	--	100 %	7,16	33,33 %
Limba și lit. română	12	12	---	---	--	4	5	3	--	--	--	100 %	7,08	33,33 %
Limba engleză	12	12	---	---	2	4	3	3	--	--	--	100 %	7,41	50,00 %

Rezultatele examenelor de absolvire a gimnaziului, sesiunea iunie 2021

Obiectul	Limba și literatura română, alolingu	Limba și literatura rusă	Matematică	Istoria românilor și universală
Media	7,17	7,25	6,30	7,09

Rezultatele examenelor de BAC, sesiunea iunie 2021

Profilul umanist

Limba și literatura română, alolingu	Limba și literatura rusă	Limba engleză	Istoria românilor și universală	Geografia	Matematică	Media
7,21	6,05	6,89	6,68	7,50	6,6	6,82

Alimentarea elevilor

Cl. I – IV	- 105	- 100 %
Cl. V – XII	- 40	- 24,09 %

Repartizarea elevilor după grupului de risc:

Elevi devianți luați la evidență	0
Elevi orfani	4
Elevi din familii monoparentale	63
Familii defavorizate	42
Familii cu 3 și mai mulți copii	42
Elevi aflați sub tutelă/ curatelă	4
Elevii cu CES	13
Elevii cu un părinte peste hotare	58
Elevi cu ambii părinți peste hotare	8

Baza materială a liceului.

Localul liceului constă dintr-o clădire cu cinci nivele. Starea clădirii este satisfăcătoare. Necesară reparația fațadei și schimbarea ferestrelor, a sistemei de apă și canalizare.

Suprafața tuturor încăperilor liceului este de 3196,2 m².

Școala dispune de următoarele săli cu destinație specială:

un laborator de fizică funcțional și ca sală de clasă;

un laborator chimie funcțional și ca sală de clasă;

un cabinet de informatică cu calculatoare legate în rețea și conectate la internet și imprimantă;

un cabinet de educație muzicală funcțional și ca sală de clasă;

un cabinet de consiliere școlară;

o sală de sport;

un cabinet medical;

un birou al directorului cu calculator conectat la internet, imprimantă ;

un birou al directorului adjunct cu calculator și imprimantă;

un birou secretariat cu calculator, imprimantă ;

o bibliotecă cu calculator conectat la internet, imprimantă;

o sală pentru consilii profesorale;

15 grupuri sanitare

teren de sport.

Elevii învață în condiții bune. Instituția a beneficiat de reparații capitale finanțate de administrația publică locală și din bugetul instituției. S-au montat parțial geamuri termopane, ușile, s-a reparat capital blocul alimentar, grupul sanitar, s-au schimbat rețelele electrice la etajele 3 și 4, s-a construit terenul de fotbal, s-a amenajat curtea liceului cu flori și scaune.

Dotarea cu tehnică a liceului:

- Conexiune la internet și sistem Wi-Fi;
- Sistem de supraveghere cu camere video;
- Videoproiectoare – 12;
- Calculatoare – 36;
- Imprimante – 6;
- Tablă interactivă – 2;
- Televizoare – 8;
- Note book – 32;

EXECUTAREA BUGETULUI – 2021

Planificat - 5097,3 mii lei

Precizat - 5335,6 mii lei

Executat - 5328,6 mii lei

% executării - 99,9% lei

Cheltuieli: (mii lei)

I. Salariu - 3413,9 mii lei; contribuții – 985,6 mii lei

II. Servicii de întreținere 577,6 mii lei

III. Procurări 351,5 mii lei inclusiv:

a) Procurare cazan (19.05.2021) 183,4 mii lei

b) Servicii de proiectare (21.09.2021) 48,0 mii lei

c) Reconstrucția cazangerie (27.10.2021) 102,6 mii lei

Bilanul contabil
în perioada Tr.4-2021

Bugetul Local de nivelul 2 22
 Directia generala invatamint Soroca 2070
 Liceul teoretic "A.Puskin" 13883
 Lei

Grup de conturi	Denumirea indicatorului	Codul rîndului	Sold la începutul perioadei	Sold la sfîrșitul perioadei pînă la închiderea anuală	Sold la sfîrșitul perioadei după închiderea anuală
1	2	3	4	5	6
3	ACTIVE NEFINANCIARE	1	X	X	X
31	MIJLOACE FIXE	1.1	X	X	X
311	Clădiri	1.1.1			
312	Construcții speciale	1.1.2			
313	Instalații de transmisie	1.1.3			
314	Mașini și utilaje	1.1.4	777,940.67	1,027,694.34	1,027,694.34
315	Mijloace de transport	1.1.5			
316	Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc	1.1.6	403,853.63	404,118.24	404,118.24
317	Active nemateriale	1.1.7			
318	Alte mijloace fixe	1.1.8	463,232.43	448,209.68	448,209.68
319	Investiții capitale în active în curs de execuție	1.1.9		48,000.00	48,000.00
	TOTAL MIJLOACE FIXE (1.1.999=1.1.1+1.1.2+1.1.3+1.1.4+1.1.5+1.1.6+1.1.7+1.1.8+1.1.9)	1.1.999	1,645,026.73	1,928,022.26	1,928,022.26
39	UZURA MIJLOACELOR FIXE I AMORTIZAREA ACTIVELOR NEMATERIALE	1.2	X	X	X
391	Uzura mijloacelor fixe	1.2.1	271,765.73	366,169.69	366,169.69
392	Amortizarea activelor nemateriale	1.2.2			
	TOTAL UZURA MIJLOACELOR FIXE I AMORTIZAREA ACTIVELOR NEMATERIALE (1.2.999=1.2.1+1.2.2)	1.2.999	271,765.73	366,169.69	366,169.69
	Valoarea de bilanț a mijloacelor fixe (1.3=1.1.999-1.2.999)	1.3	1,373,261.00	1,561,852.57	1,561,852.57
32	REZERVE MATERIALE ALE STATULUI	1.4	X	X	X
321	Reserve materiale de stat	1.4.1			
322	Reserve de mobilizare	1.4.2			
323	Alte rezerve materiale	1.4.3			
	TOTAL REZERVE DE STAT (1.4.999=1.4.1+1.4.2+1.4.3)	1.4.999			
33	STOCURI DE MATERIALE CIRCULANTE	1.5	X	X	X
331	Combustibili, carburanți și lubrifianti	1.5.1			
332	Piese de schimb	1.5.2			
333	Producție alimentare	1.5.3			
334	Medicamente și materiale sanitare	1.5.4	7,340.00	7,380.00	7,380.00
335	Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	1.5.5	20,412.53	20,318.53	20,318.53
336	Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou	1.5.6	153,487.11	121,596.91	121,596.91
337	Materiale de construcție	1.5.7	77,978.70	21,049.30	21,049.30
338	Accesorii de pat, îmbrăcăminte, încălțăminte	1.5.8			
339	Alte materiale	1.5.9	29,607.29	30,387.29	30,387.29
	TOTAL STOCURI DE MATERIALE CIRCULANTE (1.5.999=1.5.1+1.5.2+1.5.3+1.5.4+1.5.5+1.5.6+1.5.7+1.5.8+1.5.9)	1.5.999	288,825.63	200,732.03	200,732.03
34	PRODUCIE ÎN CURS DE EXECUȚIE, PRODUSE I PRODUCIE FINITĂ, ANIMALE TINERE LA ÎNGRĂAT	1.6	X	X	X
341	Producție în curs de execuție	1.6.1			
342	Animale tinere și la îngrișat	1.6.2			
343	Produse finite ale unitatilor de producție	1.6.3			
344	Producție finită a gospodăriilor agricole auxiliare	1.6.4			
345	Produse semifabricate	1.6.5			
	TOTAL PRODUCIE ÎN CURS DE EXECUȚIE, PRODUSE I PRODUCIE FINITĂ, ANIMALE TINERE LA ÎNGRĂAT (1.6.999=1.6.1+1.6.2+1.6.3+1.6.4+1.6.5)	1.6.999			
35	MÂRFURI	1.7	X	X	X
351	Mârfuri	1.7.1			
	TOTAL MARFURI (1.7.999=1.7.1)	1.7.999			
36	VALORI	1.8	X	X	X
361	Metale și pietre prețioase	1.8.1			
362	Articole juvaere	1.8.2			
363	Activele moștenirii culturale	1.8.3			
364	Alte valori	1.8.4			
	TOTAL VALORI (1.8.999=1.8.1+1.8.2+1.8.3+1.8.4)	1.8.999			
37	ACTIVE NEPRODUCTIVE	1.9	X	X	X
371	Terenuri	1.9.1			
372	Resurse naturale	1.9.2			
	TOTAL ACTIVE NEPRODUCTIVE	1.9.999			
	TOTAL ACTIVE NEFINANCIARE (2=1.3+1.4.999+1.5.999+1.6.999+1.7.999+1.8.999+1.9.999)	2	1,662,086.63	1,762,584.60	1,762,584.60
4	ACTIVE FINANCIARE	3	X	X	X
41	CREANE INTERNE	3.1	X	X	X
413	Valori mobiliare de stat (cu excepția acțiunilor) procurate pe piață primara	3.1.1			
414	Garanii de stat interne	3.1.2			
415	Acțiuni și alte forme de participare în capital în interiorul țării	3.1.3			
418	Alte creane interne ale bugetului	3.1.4			
419	Alte creații ale instituțiilor bugetare	3.1.5	655,154.21	361,058.55	361,058.55
	TOTAL CREANE INTERNE (3.1.999=3.1.1+3.1.2+3.1.3+3.1.4+3.1.5)	3.1.999	655,154.21	361,058.55	361,058.55
42	DIFERENȚA DE CURS VALUTAR	3.2	X	X	X

Grup de conturi	Denumirea indicatorului	Codul rindului	Sold la începutul perioadei	Sold la sfîrșitul perioadei pînă la închiderea anuală	Sold la sfîrșitul perioadei după închiderea anuală
1	2	3	4	5	6
334	Medicamente și materiale sanitare	1.5.4	7,340.00	7,380.00	7,380.00
335	Materiale pentru scopuri didactice, științifice și alte scopuri	1.5.5	20,412.53	20,318.53	20,318.53
336	Materiale de uz gospodăresc și rezerve de birou	1.5.6	153,487.11	121,596.91	121,596.91
337	Materiale de construcție	1.5.7	77,978.70	21,049.30	21,049.30
338	Accesorii de pat, îmbrăcăminte, încălțăminte	1.5.8			
339	Alte materiale	1.5.9	29,607.29	30,387.29	30,387.29
	TOTAL STOCURI DE MATERIALE CIRCULANTE (1.5.999=1.5.1+1.5.2+1.5.3+1.5.4+1.5.5+1.5.6+1.5.7+1.5.8+1.5.9)	1.5.999	288,825.63	200,732.03	200,732.03
34	PRODUCȚIE ÎN CURS DE EXECUȚIE, PRODUSE SI PRODUCȚIE FINITĂ, ANIMALE TINERE LA ÎNGRĂSAT	1.6		X	X
341	Producție în curs de execuție	1.6.1			
342	Animale tinere și la îngrăsat	1.6.2			
343	Produse finite ale unitătilor de producție	1.6.3			
344	Producție finită a gospodăriilor agricole auxiliare	1.6.4			
345	Produse semifabricate	1.6.5			
	TOTAL PRODUCȚIE ÎN CURS DE EXECUȚIE, PRODUSE SI PRODUCȚIE FINITĂ, ANIMALE TINERE LA ÎNGRĂSAT	1.6.999			
35	MÂRFURI	1.7		X	X
351	Mârfuri	1.7.1			
	TOTAL MÂRFURI (1.7.999=1.7.1)	1.7.999			
36	VALORI	1.8		X	X
361	Metale și pietre prețioase	1.8.1			
362	Articole juvaere	1.8.2			
363	Activele moștenirii culturale	1.8.3			
364	Alte valori	1.8.4			
	TOTAL VALORI (1.8.999=1.8.1+1.8.2+1.8.3+1.8.4)	1.8.999			
37	ACTIVE NEPRODUCTIVE	1.9		X	X
371	Terenuri	1.9.1			
372	Resurse naturale	1.9.2			
	TOTAL ACTIVE NEPRODUCTIVE	1.9.999			
	TOTAL ACTIVE NEFINANCIARE (2=1.3+1.4.999+1.5.999+1.6.999+1.7.999+1.8.999+1.9.999)	2	1,662,086.63	1,762,584.60	1,762,584.60
4	ACTIVE FINANCIARE	3		X	X
41	CREANȚE INTERNE	3.1		X	X
413	Valori mobiliare de stat (cu excepția acțiunilor) procurate pe piața primară	3.1.1			
414	Garanții de stat interne	3.1.2			
415	Acțiuni și alte forme de participare în capital în interiorul țării	3.1.3			
418	Alte creanțe interne ale bugetului	3.1.4			
419	Alte creanțe ale instituțiilor bugetare	3.1.5	655,154.21	361,058.55	361,058.55
	TOTAL CREANȚE INTERNE (3.1.999=3.1.1+3.1.2+3.1.3+3.1.4+3.1.5)	3.1.999	655,154.21	361,058.55	361,058.55
42	DIFERENȚA DE CURS VALUTAR	3.2		X	X

Grup de conturi	Denumirea indicatorului	Codul rindului	Sold la începutul perioadei	Sold la sfîrșitul perioadei pînă la închiderea anuală	Sold la sfîrșitul perioadei după închiderea anuală
1	2	3	4	5	6
421	Diferența de curs pozitivă	3.2.1			
422	Diferența de curs negativă	3.2.2			
423	Diferența de curs pozitivă pentru mijloacele temporar intrate în posesia instituțiilor	3.2.3			
424	Diferența de curs negativă pentru mijloace temporar intrate în posesia instituțiilor	3.2.4			
TOTAL DIFERENȚA DE CURS VALUTAR (3.2.999=3.2.1+3.2.2+3.2.3+3.2.4) 3.2.999					
43	MIJLOACE BĂNEȘTI	3.3		X	X
431	Conturi curente în sistemul trezorierii	3.3.1			
432	Conturi curente în afara sistemului trezorierii	3.3.2			
433	Depozite	3.3.3			
434	Casa	3.3.4			
435	Sume în drum	3.3.5			
436	Acreditive	3.3.6			
439	Alte valori și mijloace bănești	3.3.7			
TOTAL MIJLOACE BĂNEȘTI (3.3.999=3.3.1+3.3.2+3.3.3+3.3.4+3.3.5+3.3.6+3.3.7) 3.3.999					
44	CREDITE INTERNE ÎNTRU BUGETE	3.4		X	X
441	Credite între bugetul de stat și bugetele locale	3.4.1			
442	Credite în cadrul bugetului consolidat central	3.4.2			
443	Credite între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	3.4.3			
444	Credite între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	3.4.4			
TOTAL CREDITE INTERNE ÎNTRU BUGETE (3.4.999=3.4.1+3.4.2+3.4.3+3.4.4) 3.4.999					
45	CREDITE INTERNE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE	3.5		X	X
451	Credite instituțiilor nefinanciare	3.5.1			
452	Credite instituțiilor financiare	3.5.2			
TOTAL CREDITE INTERNE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE 3.5.999 (3.5.999=3.5.1+3.5.2) 3.5.999					
46	ÎMPRUMUTURI RECREDITATE INTERNE ÎNTRU BUGETE	3.6		X	X
461	Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	3.6.1			
463	Împrumuturi recreditate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	3.6.2			
464	Împrumuturi recreditate între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	3.6.3			
TOTAL ÎMPRUMUTURI RECREDITATE INTERNE ÎNTRU BUGETE (3.6.999=3.6.1+3.6.2+3.6.3) 3.6.999					
47	ÎMPRUMUTURI RECREDITATE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE	3.7		X	X
471	Împrumuturi recreditate instituțiilor nefinanciare	3.7.1			
472	Împrumuturi recreditate instituțiilor financiare	3.7.2			
TOTAL ÎMPRUMUTURI RECREDITATE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE (3.7.999=3.7.1+3.7.2) 3.7.999					
48	CREANȚE EXTERNE	3.8		X	X
483	Valori mobiliare procurate pe piața externă	3.8.1			
484	Garanții externe	3.8.2			
485	Acțiuni și alte forme de participare în capital peste hotare	3.8.3			

Grup de conturi	Denumirea Indicatorului	Codul rindului	Sold la începutul perioadei	Sold la sfîrșitul perioadei pînă la închiderea anuală	Sold la sfîrșitul perioadei după închiderea anuală
1	2	3	4	5	6
488	Alte creațe externe ale bugetului	3.8.4			
	TOTAL CREAȚE EXTERNE (3.8.999=3.8.1+3.8.2+3.8.3+3.8.4)	3.8.999			
49	Credite externe	3.9		x	x
495	Credite externe acordate	3.9.1			
	TOTAL CREDITE EXTERNE (3.9.999=3.9.1)	3.9.999			
	TOTAL ACTIVE FINANCIARE (4=3.1.999+3.2.999+3.3.999+3.4.999+3.5.999+3.6.999+3.7.999+3.8.99)	4	655,154.21	361,058.55	361,058.55
	TOTAL ACTIV (5=2+4)	5	2,317,240.84	2,123,643.15	2,123,643.15
5	DATORII	6		x	x
51	DATORII INTERNE	6.1		x	x
513	Valori mobiliare de stat cu excepția acțiunilor	6.1.1			
514	Garanții de stat interne	6.1.2			
515	Valori mobiliare emise de autoritățile publice locale	6.1.3			
518	Alte datorii interne ale bugetului	6.1.4			
519	Alte datorii ale instituțiilor bugetare	6.1.5	358,272.39	362,254.92	362,254.92
	TOTAL DATORII INTERNE (6.1.999=6.1.1+6.1.2+6.1.3+6.1.4)	6.1.999	358,272.39	362,254.92	362,254.92
54	ÎMPRUMUTURI INTERNE ÎNTRU BUGETE	6.2		x	x
541	Împrumuturi între bugetul de stat și bugetele locale	6.2.1			
542	Împrumuturi în cadrul bugetului consolidat central	6.2.2			
543	Împrumuturi între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	6.2.3			
544	Împrumuturi între bugetele locale a diferitor unități administrativ-teritoriale	6.2.4			
	TOTAL ÎMPRUMUTURI INTERNE ÎNTRU BUGETE (6.2.999=6.2.1+6.2.2+6.2.3+6.2.4)	6.2.999			
55	ÎMPRUMUTURI INTERNE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE	6.3		x	x
551	Împrumuturi interne de la instituțiile nefinanciare	6.3.1			
552	Împrumuturi interne de la instituțiile financiare	6.3.2			
553	Împrumuturi de la Banca Națională a Moldovei cu garanție valorilor mobiliare de stat	6.3.3			
554	Alte împrumuturi	6.3.4			
555	Împrumuturi din disponibilul mijloacelor temporar intrate în posesia instituțiilor	6.3.5			
	TOTAL ÎMPRUMUTURI INTERNE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE (6.3.999=6.3.1+6.3.2+6.3.3+6.3.4+6.3.5)	6.3.999			
56	ÎMPRUMUTURI RECREDITATE INTERNE ÎNTRU BUGETE	6.4		x	x
561	Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	6.4.1			
563	Împrumuturi recreditate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	6.4.2			
564	Împrumuturi recreditate între bugetele locale ale diferitor unități administrativ-teritoriale	6.4.3			
	TOTAL ÎMPRUMUTURI RECREDITATE INTERNE ÎNTRU BUGETE (6.4.999=6.4.1+6.4.2+6.4.3)	6.4.999			
57	ÎMPRUMUTURI INTERNE RECREDITATE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE	6.5		x	x
571	Împrumuturi interne recreditate instituțiilor nefinanciare	6.5.1			
572	Împrumuturi recreditate instituțiilor financiare	6.5.2			
	TOTAL ÎMPRUMUTURI INTERNE RECREDITATE INSTITUȚIILOR NEFINANCIARE ȘI FINANCIARE (6.5.999=6.5.1+6.5.2)	6.5.999			

Grup de conturi 1	Denumirea indicatorului 2	Codul rindului 3	Sold la începutul perioadei 4	Sold la sfîrșitul perioadei pînă la închiderea anuală 5	Sold la sfîrșitul perioadei după închiderea anuală 6
58 DATORII EXTERNE		6.6		X	X
583 Valori mobiliare de stat emise pe piața externă	6.6.1				
584 Garanții externe	6.6.2				
588 Alte datorii externe ale bugetului	6.6.3				
TOTAL DATORII EXTERNE (6.6.999=6.6.1+6.6.2+6.6.3)	6.6.999				
59 ÎMPRUMUTURI EXTERNE		6.7		X	X
595 Împrumuturi externe	6.7.1				
TOTAL ÎMPRUMUTURI EXTERNE (6.7.999=6.7.1)	6.7.999				
TOTAL DATORII (7=6.1.999+6.2.999+6.3.999+6.4.999+6.5.999+6.6.999+6.7.999)	7		358,272.39	362,254.92	362,254.92
6 MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRU CONTURI		8		X	X
61 MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRU CONTURI ÎN CADRUL BUGETULUI DE STAT ȘI BUGETELOR LOCALE		8.1		X	X
611 Mijloace transmise /primite între Trezoreria de Stat și trezorerile teritoriale	8.1.1				
612 Mijloace transmise /primite între Trezoreria de Stat și instituții bugetare	8.1.2				
613 Mijloace transmise /primite în cadrul unei instituții bugetare	8.1.3				
614 Mijloace transmise /primite între diferite instituții bugetare	8.1.4				
615 Mijloace transmise din solduri la începutul anului	8.1.5				
616 Mijloace transmise/primite în cadrul unei instituții bugetare pentru mijloacele temporar intrate	8.1.6				
619 Alte mijloace transmise /primite	8.1.7				
TOTAL MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRU CONTURI ÎN CADRUL BUGETULUI DE STAT ȘI BUGETELOR LOCALE	8.1.999				
62 MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRU CONTURI ÎN CADRUL BUGETULUI ASIGURĂRILOR SOCIALE DE STAT	8.2				
63 MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRU CONTURI ÎN CADRUL FONDURILOR ASIGURĂRILOR OBLIGATORII DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ	8.3				
TOTAL MIJLOACE TRANSMISE ȘI PRIMITE ÎNTRU CONTURI (9=8.1.999+8.2+8.3)	9				
7 REZULTATE		10		X	X
71 REZULTATUL EXECUTĂRII DE CASĂ A BUGETELOR	10.1		X	X	X
711 Rezultatul executării de casă a bugetelor din anul curent	10.1.1				
712 Rezultatul executării de casă a bugetelor din anii precedenți	10.1.2				
713 Corectarea rezultatelor anilor precedenți ale executării de casă a bugetelor	10.1.3				
714 Rezultatul executării de casă a mijloacelor temporar intrate în posesia instituțiilor din anul curent	10.1.4				
715 Rezultatul executării de casă a mijloacelor temporar intrate în posesia instituțiilor din anii precedenți	10.1.5				
TOTAL REZULTATUL EXECUTĂRII DE CASĂ A BUGETELOR (10.1.999=10.1.1+10.1.2+10.1.3+10.1.4+10.1.5)	10.1.999				
72 REZULTATUL FINANCIAR AL INSTITUȚIEI BUGETARE	10.2		X	X	X
721 Rezultatul financiar al instituției publice din anul curent	10.2.1			-157,735.71	
722 Rezultatul financiar al instituției publice din anii precedenți	10.2.2		1,958,968.45	1,958,968.45	1,761,388.23
723 Corectarea rezultatelor anilor precedenți ale instituțiilor bugetare	10.2.3			-39,844.51	
TOTAL REZULTATUL FINANCIAR AL INSTITUȚIEI BUGETARE (10.2.999=10.2.1+10.2.2+10.2.3)	10.2.999		1,958,968.45	1,761,388.23	1,761,388.23
TOTAL REZULTATE (11=10.1.999+10.2.999)	11		1,958,968.45	1,761,388.23	1,761,388.23
TOTAL PASIV (12=7+9+11) (12=5)	12		2,317,240.84	2,123,643.15	2,123,643.15

Grup de conturi	Denumirea Indicatorului	Codul rindului	Sold la începutul perioadei	Sold la sfîrșitul perioadei pînă la închiderea anuală	Sold la sfîrșitul perioadei după închiderea anuală
1	2	3	4	5	6
8 CONTURI EXTRABILANȚIERE		13		X	X
811110	Creanțe privind creditarea bugetelor de alt nivel	13.1			
811120	Creanțe privind creditarea instituțiilor nefinanciare	13.2			
811130	Creanțe privind creditarea altor instituții și organizații	13.3			
811140	Creanțe ale băncilor comerciale în proces de lichidare	13.4			
811210	Creanțe privind garanțile pentru împrumuturile interne	13.5			
811220	Creanțe privind garanțile pentru împrumuturile externe	13.6			
811310	Creanțe ale bugetelor pentru împrumuturile recreditate din surse externe	13.7			
811320	Creanțe ale instituțiilor nefinanciare pentru împrumuturile recreditate din surse externe	13.8			
811330	Creanțe ale instituțiilor financiare pentru împrumuturile recreditate din surse externe	13.9			
811410	Creanțe privind mijloacele bănești primite de la buget în baza hotărârilor rămase definitive ale instanțelor judecătorești și apoi anulate	13.10			
811420	Creanțe ale contribuabililor	13.11			
811430	Creanțe privind cauțiunile transferate	13.12			
811460	Valoarea capitalului subscris în organizațiile internaționale în care Republica Moldova este membru achitat sub formă de paid-in	13.13			
812110	Datoria bugetului de stat privind valorile mobiliare de stat emise pe piata primara	13.14			
812120	Datoria bugetului de stat privind valorile mobiliare de stat convertite	13.15			
812130	Datoria bugetului de stat privind valorile mobiliare de stat emise pentru unele scopuri stabilite de lege	13.16			
812211	Datoria privind împrumuturile acordate de alte bugete	13.17			
812212	Datoria privind împrumuturile acordate de instituții financiare	13.18			
812213	Datoria privind alte împrumuturi	13.19			
812221	Datoria privind împrumuturile externe acordate de alte state și organizații internaționale	13.20			
812222	Datoria privind împrumuturile externe acordate de organizații financiare internaționale	13.21			
812223	Datoria privind împrumuturile recreditate din surse externe	13.22			
812229	Datoria privind alte împrumuturi exetrne	13.23			
812330	Datoria privind transferurile peste hotare	13.24			
812410	Datoria privind alte surse interne	13.25			
812420	Datoria privind despăgubirile civile	13.26			
812430	Datoria bugetului de stat privind soldul nefinanțat al activității vamale din contul mijloacelor incasate pentru procedurile vamale	13.27			
812440	Datoria bugetului de stat privind soldul mijloacelor în fondul rutier	13.28			
812450	Datoria bugetului de stat privnd taxa pe valoarea adăugată	13.29			
812460	Valoarea capitalului subscris în organizațiile internaționale în care Republica Moldova este membru	13.30			
812490	Datoria bugetului de stat privind drepturile de import-export achitate în avans	13.31			
821100	Angajamente ale bugetului de stat	13.32			
821200	Angajamente ale bugetului asigurărilor sociale de stat	13.33			
821300	Angajamente ale fondurilor asigurărilor obligatorii de asistență medicală	13.34			
821400	Angajamente ale bugetelor locale de nivelul II	13.35			
821500	Angajamente ale bugetelor de nivelul I	13.36			

Grup de conturi	Denumirea indicatorului	Codul rindului	Sold la începutul perioadei	Sold la sfîrșitul perioadei pînă la închiderea anuală	Sold la sfîrșitul perioadei după închiderea anuală
1	2	3	4	5	6
822100	Active luate în locație/arenda	13.37			
822210	Valori în marfuri și materiale primite în custodie	13.38			
822220	Premii și cupe sportive transmisibile	13.39			
822230	Valori primite în custodie de la condamnați	13.40			
822300	Formulare de valori	13.41			
822410	Restantele studenților și elevilor pentru valorile materiale nerestituite	13.42			
822420	Creanțe compromise decontate	13.43			
822430	Datorii inghețate și eşalonate conform actelor normative	13.44			
822490	Alte datorii și restanțe extrabilanțiere	13.45			
822510	Creanțe privind mijloacele Fondului ecologic național	13.46			
822520	Creanțe aferente contractelor de parteneriat public-privat	13.47			
822530	Active transmise partenerului privat	13.48			
822610	Datoria față de Fondul ecologic național	13.49			
822710	Creanțe privind lipsurile și delapidările de mijloace bănești și valori materiale aflate în organele de anchetă	13.50			
822900	Alte conturi extrabilanțiere	13.51			
TOTAL CONTURI EXTRABILANTIERE		13.999			
(13.999=13.1+13.2+13.3+13.4+13.5+13.6+13.7+13.8+13.9+13.10+13.1)					

Semnături

Şeful Instituţiei:

Silvia Silova

(semnătura)

Contabil Şef (şeful serviciului economic/financiar):

Veronica Andries

(semnătura)

Executor:

(nume, prenume)

(semnătura)